



## GJØVIK KOMMUNE

# BESTILLING AV UTSTYR - PAPIRLØSE POLITISKE MØTER I GJØVIK KOMMUNE

Det er vedtatt at møter i *kommunestyre, formannskap og de fire faste utvalgene* i Gjøvik kommune gjennomføres papirløst. Dette innebærer at innkalling, saksdokumenter og protokoll blir gjort tilgjengelig elektronisk via Frist Agenda. Frist Agenda er et online system som krever tilgang internett. Faste medlemmer av nevnte utvalg får tilbud om lån av iPad til bruk i sitt arbeid eller en engangssum for bruk av eget utstyr.

Navn: \_\_\_\_\_

Medlem av utvalg: \_\_\_\_\_

Kryss av for hva du vil bestille:

1. Standard nettbrett - iPad Air 16 GB WI-FI med deksel uten mulighet til bruk av SIM-kort. Det forutsettes av bruker har tilgang til trådløst nett og at dette benyttes. På møter i kommunale bygg vil det være tilgang til gratis trådløst nett. Gjøvik kommune dekker ikke utgifter knyttet til iPadene så som trådløse routere eller liknende. iPaden skal leveres inn når arbeidet som folkevalgt avsluttes.

2. Standard nettbrett - iPad Air 16 GB WI-FI med deksel med mulighet for SIM-kort. På møter i kommunale bygg vil det være tilgang til gratis trådløst nett. Bruker vil ha mulighet for på egen regning å sette inn SIM-kort som kan brukes i de tilfeller man ikke har tilgang til trådløst nett. Tilrettelegging for SIM-kort koster kr. 1.200,- som en engangskostand og dekkes av bruker. Gjøvik kommune dekker ikke utgifter knyttet til iPadene så som trådløse routere, SIM-kort eller liknende. iPaden skal leveres inn når arbeidet som folkevalgt avsluttes.

3. Kontantvederlag kr. 2.500,- for bruk av eget/annet utstyr. Det gjøres oppmerksom på at beløpet er skattepliktig og at man ikke kan få utdelt iPad fra kommunen på et senere tidspunkt dersom man har fått utbetalt kontaktvederlag.

iPaden skal holdes i driftsmessig god stand, slik at den fungerer i henhold til de oppgaver som skal løses. Ansvaret for dette påhviler den enkelte som har fått tildelt en iPad. Den enkelte bruker må derfor utøve skjønn og forsiktighet med nedlasting av app'er, spill etc. som ikke er relatert til kommunale oppgaver. De enkelte partigruppene oppfordres til å utpeke superbruker, som har ansvar for å bistå og hjelpe med gruppelemmene.

Ved mekanisk feil på iPad'ene (ødelagt trykkflate, ingen oppstart etc) kan utstyret leveres sekretariat for reparasjon eller utskifting.

## UTLEVERING AV UTSTYR - punkt 1

Jeg bekrefter å ha mottatt 1 stk. iPad som bekrevet i punkt 1. Jeg er kjent med de betingelser som gjelder for lånet av iPad.

---

Sted/dato

Underskrift

## UTLEVERING AV UTSTYR - punkt 2

Jeg bekrefter å ha mottatt 1 stk. iPad som bekrevet i punkt 2. Jeg er kjent med de betingelser som gjelder for lånet av iPad. Egenandel for mulighet for bruk av SIM-kort kr. 1.200,- trekkes fra møtegodtgjøring/fast godtgjøring.

---

Sted/dato

Underskrift

## UTBETALING AV KONTANTVEDERLAG - punkt 3

Jeg bekrefter at jeg ønsker utbetalt kontaktvederlag kr. 2.500,- for bruk av annet/eget utstyr. Jeg er kjent med de betingelser som gjelder for utbetalingen.

Kontantvederlaget utbetales til kontonr. \_\_\_\_\_

---

Sted/dato

Underskrift